

**PROVINCE DE QUÉBEC  
COMTÉ DE KAMOURASKA  
MUNICIPALITÉ DE SAINT-GABRIEL-LALEMANT**

Séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Saint-Gabriel-Lalemant, tenue au lieu et à l'heure des séances le 11 novembre 2025.

Sont présents(es) : Siège #1 - Gilles Ouellet  
Siège #2 - Claudine Lévesque  
Siège #3 - Stéphanie Bard  
Siège #4 - Marc-André Lavoie  
Siège #5 - Laura Lévesque

Est absente : Siège #6 - Catherine Michaud

Formant quorum sous la présidence de monsieur le maire, Gilles DesRosiers. Sylvie Dionne, directrice générale et greffière-trésorière, assiste également à cette séance.

**1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE ET MOT DU MAIRE**

Après vérification du quorum, monsieur le maire déclare la séance ouverte.

**925-11-25**

**2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**IL EST PROPOSÉ** par Marc-André Lavoie et résolu à l'unanimité des membres présents

**QUE** l'ordre du jour soit approuvé tel qu'il a été présenté, le point varia demeurant ouvert.

**ADOPTÉ**

**1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE ET MOT DU MAIRE**

**2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**3 - LÉGISLATION**

**3.1** - Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 1er octobre 2025

**3.2** - Nomination d'une mairesse suppléante ou d'un maire suppléant

**3.3** - Dépôt de la déclaration des intérêts pécuniaires des élus(es)

**3.4** - Dépôt du registre de la liste des donateurs et rapport de dépenses / Candidates et candidats élus(es)

**4 - GESTION FINANCIÈRE ET ADMINISTRATION**

**4.1** - Approbation des comptes à payer du mois d'octobre 2025

**4.2** - Demandes de don et commandite

**4.3** - Demande de participation / Soutien financier aux paniers de Noël 2025

**4.4** - Nomination de signataires pour les chèques bancaires

**4.5** - Nomination d'une personne responsable concernant l'utilisation des services de dépôt à toute heure ou pour traitement en différé

**4.6** - Nomination d'une ou d'un représentant(e) auprès de l'Office d'habitation Kamouraska-L'Islet

**4.7** - Projet de retraite de l'adjointe / Embauche de madame Rosemary Lévesque

**4.8** - Engagement de madame Danny Chenard pour la distribution du Gabriellois

**5 - HYGIÈNE DU MILIEU**

**5.1** - Nomination d'un représentant de la municipalité à la Régie intermunicipale en gestion des matières résiduelles du Kamouraska

**5.2** - Adoption du budget pour l'année 2026 de la Régie intermunicipale de gestion des matières résiduelles du Kamouraska

- 5.3 - Autorisation de signature de l'Entente modifiant l'Entente intermunicipale relative à la constitution de la Régie intermunicipale de gestion des matières résiduelles du Kamouraska**
- 6 - SANTÉ ET BIEN-ÊTRE**
- 6.1 - Journée québécoise de sensibilisation au cancer de la prostate / Résolution d'appui à PROCURE**
- 7 - SÉCURITÉ PUBLIQUE**
- 7.1 - Nomination d'un représentant auprès de la Régie intermunicipale en protection incendie du Kamouraska-Ouest**
- 7.2 - Adoption du budget et de la quote-part 2026 de la Régie intermunicipale en protection incendie du Kamouraska Ouest**
- 8 - LOISIRS, CULTURE ET COMMUNAUTAIRE**
- 8.1 - Adoption du budget révisé de l'OMH du 30 septembre 2025**
- 9 - VARIA**
- 9.1 - Rapport du maire, des conseillères et des conseillers**
- 10 - CORRESPONDANCE**
- 11 - PÉRIODE DE QUESTIONS**
- 12 - LEVÉE DE LA SÉANCE**

### **3 - LÉGISLATION**

**926-11-25**

#### **3.1 - Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 1er octobre 2025**

**CONSIDÉRANT** qu'une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 1er octobre 2025 a été déposée dans le conseil sans papier au moins 72 heures avant la tenue de la présente séance, afin de permettre aux membres du conseil d'en prendre connaissance et ainsi nous dispenser d'en faire la lecture en séance;

**IL EST PROPOSÉ** par Gilles Ouellet et résolu à l'unanimité des membres présents

**QUE** le procès-verbal de la séance ordinaire du 1er octobre 2025 soit adopté, tel qu'il apparaît au registre des procès-verbaux de la Municipalité.

#### **ADOPTÉ**

**927-11-25**

#### **3.2 - Nomination d'une mairesse suppléante ou d'un maire suppléant**

**CONSIDÉRANT** l'article 116 du Code municipal du Québec qui prévoit que « Le conseil peut, en tout temps, nommer un des conseillers comme maire suppléant, lequel, en l'absence du maire ou pendant la vacance de cette charge, remplit les fonctions du maire, avec tous les priviléges, droits et obligations y attachés »;

**IL EST PROPOSÉ** par Claudine Lévesque et résolu à l'unanimité des membres présents

**QUE** le conseiller Gilles Ouellet soit nommé maire suppléant jusqu'au 31 décembre 2026, et ce, avec toutes les tâches et obligations qui s'y rattachent, le cas échéant, y compris le remplacement du maire pour siéger au conseil des maires à la MRC de Kamouraska.

#### **ADOPTÉ**

**928-11-25**

#### **3.3 - Dépôt de la déclaration des intérêts pécuniaires des élus(es)**

La directrice générale confirme que les membres élus du conseil municipal ont déposé, en vertu de l'article 357 de la Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités, leur déclaration d'intérêts pécuniaires à la séance du 11 novembre 2025.

**929-11-25                    3.4 - Dépôt du registre de la liste des donateurs et rapport de dépenses / Candidates et candidats élus(es)**

Dépôt, par la directrice générale et greffière-trésorière, d'un extrait du registre public de la liste des donateurs et rapport de dépenses des membres du conseil municipal élus en 2025, et ce, en vertu de la Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités (LERM), articles 513.1 à 513.3, et de la Loi sur l'éthique et la déontologie en matière municipale (c. E-15.1.0.1).

**4 - GESTION FINANCIÈRE ET ADMINISTRATION**

**930-11-25                    4.1 - Approbation des comptes à payer du mois d'octobre 2025**

**IL EST PROPOSÉ** par Gilles Ouellet et résolu à l'unanimité des membres présents

**QUE** le conseil approuve la liste des comptes payés et à payer pour le mois d'octobre 2025, totalisant la somme de 194 792,17 \$, comme il apparaît dans la liste déposée.

**QUE** le conseil autorise la greffière-trésorière adjointe à en faire le paiement.

**ADOPTÉ**

**931-11-25                    4.2 - Demandes de don et commandite**

**IL EST PROPOSÉ** par Laura Lévesque et résolu à l'unanimité des membres présents

**QUE** le conseil retienne la demande de La Ressource, pour sa campagne de financement, pour un don de 50 \$;

**QUE** le conseil retienne la demande du Centre d'hébergement D'Anjou de Saint-Pacôme, pour ses activités du temps des Fêtes 2025, pour un don de 100 \$.

**ADOPTÉ**

**932-11-25                    4.3 - Demande de participation / Soutien financier aux paniers de Noël 2025**

**CONSIDÉRANT** la participation de la municipalité à la distribution des paniers de Noël de Moisson Kamouraska;

**CONSIDÉRANT** que des citoyennes et des citoyens de notre municipalité peuvent se prévaloir de ce service;

**IL EST PROPOSÉ** par Stéphanie Bard et résolu à l'unanimité des membres présents

**QUE** la Municipalité soutienne l'initiative des paniers de Noël 2025 de Moisson Kamouraska;

**QUE** la directrice générale, madame Sylvie Dionne, soit autorisée à signer l'entente avec Moisson Kamouraska;

**QUE** le conseil autorise un don de 1 000 \$ pour les paniers de Noël 2025;

**QUE** les crédits budgétaires seront pris dans le surplus libre.

**ADOPTÉ**

**933-11-25**

**4.4 - Nomination de signataires pour les chèques bancaires**

**CONSIDÉRANT** que l'article 203 du Code municipal prévoit que tous les chèques émis et billets ou autres titres consentis par la Municipalité doivent être signés conjointement par le maire et la secrétaire-trésorière ou, en cas d'absence ou d'incapacité du maire ou de vacance dans la charge de maire, par tout membre du conseil préalablement autorisé et la greffière-trésorière ou, en cas d'absence, par son adjointe;

**CONSIDÉRANT** que lors de l'élection municipale du 2 novembre 2025, monsieur Gilles DesRosiers a été élu maire;

**IL EST PROPOSÉ** par Claudine Lévesque et résolu à l'unanimité des membres présents

**QUE** le conseil autorise la nomination de monsieur Gilles DesRosiers comme signataire des chèques, des effets bancaires et de tout autre document y étant reliés. Les signataires sont donc monsieur Gilles DesRosiers, maire, et madame Sylvie Dionne, directrice générale, ou monsieur Gilles Ouellet, conseiller, et madame Dionne, ou, en remplacement de celle-ci, madame Micheline Lavoie, greffière-trésorière adjointe, à signer les chèques, les effets bancaires et tous les autres documents y étant reliés.

**ADOPTÉ**

**934-11-25**

**4.5 - Nomination d'une personne responsable concernant l'utilisation des services de dépôt à toute heure ou pour traitement en différé**

**CONSIDÉRANT** que la Municipalité de Saint-Gabriel-Lalemant, personne morale, désire conclure une Convention d'utilisation des services de dépôt à toute heure ou pour traitement en différé avec la caisse de l'Anse de La Pocatière;

**IL EST PROPOSÉ** par Marc-André Lavoie et résolu à l'unanimité des membres présents

**QUE** la Convention d'utilisation des services de dépôt à toute heure ou pour traitement en différé, dont copie est soumise au conseil de la municipalité de Saint-Gabriel-Lalemant, intervienne entre la caisse de l'Anse de La Pocatière et la Municipalité;

**QUE** madame Sylvie Dionne, greffière-trésorière, et madame Micheline Lavoie, greffière-trésorière adjointe, soient autorisées à utiliser les services de dépôt à toute heure ou pour traitement en différé;

**QUE** cette résolution demeure en vigueur et lie la Municipalité tant et aussi longtemps qu'elle n'aura pas été révoquée ou remplacée par une autre résolution.

**ADOPTÉ**

**935-11-25**

**4.6 - Nomination d'une ou d'un représentant(e) auprès de l'Office d'habitation Kamouraska-L'Islet**

**ATTENDU QUE** le regroupement des offices d'habitations des MRC de Kamouraska et de l'Islet, par décret ministériel (décrets 1593-2024 et 369-2025), a créé l'Office d'habitation Kamouraska-L'Islet (ci-après l'OHKL) en date du premier janvier 2025;

**ATTENDU QUE** le décret prévoit que la municipalité de Saint-Gabriel-Lalemant nomine son représentant auprès de l'OHKL;

**ATTENDU QUE** ce représentant peut siéger au CA de l'OHKL lorsque la MRC choisit la municipalité de Saint-Gabriel-Lalemant comme représentante au CA de l'OHKL, et que si la MRC ne choisit pas la municipalité de Saint-Gabriel-Lalemant pour siéger au CA de l'OHKL, le représentant peut néanmoins assister aux réunions du CA de l'OHKL en tant qu'observateur;

**IL EST PROPOSÉ** par Gilles Ouellet et résolu à l'unanimité des membres présents

**QUE** le conseil nomme monsieur Gilles DesRosiers comme représentant de la municipalité de Saint-Gabriel-Lalemant auprès de l'OHKL.

**ADOPTÉ**

936-11-25

**4.7 - Projet de retraite de l'adjointe / Embauche de madame Rosemary Lévesque**

*Le conseiller Marc-André Lavoie se retire de la séance du conseil à compter de 19 h 45. Le quorum est maintenu.*

**CONSIDÉRANT** le projet de retraite de madame Micheline Lavoie, greffière-trésorière adjointe, à l'automne 2026;

**CONSIDÉRANT** que la municipalité n'a plus d'agent de développement et de chargé de projet depuis mai 2025;

**CONSIDÉRANT** que l'absence de l'agent de développement et le surplus de travail pour les élections ont occasionné un grand retard dans certains dossiers municipaux;

**CONSIDÉRANT** la demande de madame Sylvie Dionne de procéder à l'engagement de madame Rosemary Lévesque afin de l'aider dans la préparation de dossiers et la mise à jour des dossiers en cours pour les premiers mois de son embauche, pour ensuite travailler avec madame Micheline Lavoie pour son remplacement;

**CONSIDÉRANT** que l'embauche de madame Lévesque permettrait à la directrice générale de reprendre son horaire régulier de travail;

**CONSIDÉRANT** que madame Lévesque a travaillé le 2 novembre dernier à titre de secrétaire aux élections et qu'elle s'est démarquée par son travail organisé, structuré et efficace;

**CONSIDÉRANT** que madame Lévesque nous a démontré son intérêt pour un poste à la municipalité;

**CONSIDÉRANT** l'expérience et les compétences de madame Lévesque dans le domaine municipal;

**IL EST PROPOSÉ** par Laura Lévesque et résolu à l'unanimité des membres présents

**QUE** le conseil autorise l'embauche de madame Rosemary Lévesque à temps partiel en vue du remplacement de madame Lavoie;

**QUE** son taux horaire est déterminé selon l'annexe A produite et jointe à la présente résolution;

**QU'ELLE** soit soumise à une probation de six mois et, à la suite de l'approbation par le conseil municipal pour un engagement officiel, un contrat de travail sera rédigé comme pour les employés de bureau.

**ADOPTÉ**

*Le conseiller Marc-André Lavoie réintègre la séance du conseil à compter de 19 h 50.*

**937-11-25**

**4.8 - Engagement de madame Danny Chenard pour la distribution du Gabriellois**

*Monsieur le maire Gilles DesRosiers et la conseillère Claudine Lévesque se retirent de la séance du conseil à compter de 19 h 50. Le quorum est maintenu.*

**CONSIDÉRANT** la grève de la poste actuelle et le fait que nous ignorons quand elle prendra fin;

**CONSIDÉRANT** qu'il est important que le journal municipal Le Gabriellois soit distribué malgré cette grève;

**CONSIDÉRANT** que madame Danny Chenard a offert ses services pour faire la distribution du journal;

**CONSIDÉRANT** qu'il faut statuer un taux horaire ou un montant forfaitaire pour ses services;

**IL EST PROPOSÉ** par Marc-André Lavoie et résolu à l'unanimité des membres présents

**QUE** le conseil retienne les services de madame Danny Chenard pour la distribution du Gabriellois pendant la grève de la Poste;

**QU'**un montant forfaitaire de 173,58 \$ lui soit alloué, incluant les frais de déplacements.

**ADOPTÉ**

*Monsieur le maire Gilles DesRosiers et la conseillère Claudine Lévesque réintègrent la séance du conseil à compter de 19 h 56.*

**5 - HYGIÈNE DU MILIEU**

**938-11-25**

**5.1 - Nomination d'un représentant de la municipalité à la Régie intermunicipale en gestion des matières résiduelles du Kamouraska**

**CONSIDÉRANT** que la municipalité doit être représentée dans les divers comités et organismes de son territoire;

**IL EST PROPOSÉ** par Gilles Ouellet et résolu à l'unanimité des membres présents

**QUE** monsieur Gilles DesRosiers soit nommé à titre de représentant de la municipalité de Saint-Gabriel-Lalemant à la Régie intermunicipale de gestion des matières résiduelles du Kamouraska;

**QUE** monsieur Marc-André Lavoie soit nommé comme substitut.

**ADOPTÉ**

**939-11-25**

**5.2 - Adoption du budget pour l'année 2026 de la Régie intermunicipale de gestion des matières résiduelles du Kamouraska**

**ATTENDU QUE** le territoire de la municipalité de Saint-Gabriel-Lalemant est soumis à la compétence de la Régie intermunicipale de gestion des matières résiduelles du Kamouraska;

**ATTENDU QUE**, conformément aux dispositions de l'article 603 du Code municipal du Québec, la Régie intermunicipale de gestion des matières résiduelles du Kamouraska a dressé son budget pour l'exercice financier 2026 et l'a transmis, pour adoption, à toutes les municipalités dont le territoire est soumis à sa compétence, avec une estimation de leur contribution pour ledit exercice;

**ATTENDU QUE** les membres du conseil municipal de Saint-Gabriel-Lalemant ont pris connaissance dudit budget et de ladite estimation à leur satisfaction;

**IL EST PROPOSÉ** par Claudine Lévesque et résolu à l'unanimité des conseillers présents

**QUE** le conseil de la municipalité de Saint-Gabriel-Lalemant adopte le budget 2026 de la Régie intermunicipale de gestion des matières résiduelles du Kamouraska pour la collecte et le transport ainsi que les écocentres, tel qu'il a été soumis, prévoyant des revenus et des dépenses équilibrés au montant de 4 576 310 \$, se traduisant pour la municipalité par une quote-part de 111 704 \$, payable à même les prévisions budgétaires 2026 de la municipalité;

**QUE** le conseil de la municipalité de Saint-Gabriel-Lalemant adopte le budget 2026 de la Régie intermunicipale de gestion des matières résiduelles du Kamouraska pour le service de collecte des plastiques agricoles, tel qu'il a été soumis, prévoyant des revenus et des dépenses équilibrés au montant de 103 240 \$, se traduisant pour la municipalité par un frais de services de 1 200 \$, payable à même les prévisions budgétaires 2026 de la municipalité.

#### **ADOPTÉ**

**940-11-25**

#### **5.3 - Autorisation de signature de l'Entente modifiant l'Entente intermunicipale relative à la constitution de la Régie intermunicipale de gestion des matières résiduelles du Kamouraska**

**CONSIDÉRANT** que cinq (5) municipalités du Kamouraska ont conclu, le 24 août 2011, une entente intermunicipale afin de créer la Régie intermunicipale de gestion des matières résiduelles du Kamouraska-Ouest, laquelle entente a été approuvée par décret du ministre des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire le 22 septembre 2011, publié à la Gazette officielle du Québec le 22 octobre 2011;

**CONSIDÉRANT** que seize (16) municipalités du Kamouraska, ainsi que la MRC de Kamouraska représentant les territoires non organisés de Picard et de Petit-Lac-Sainte-Anne, ont adopté, le 19 juin 2024, une entente modifiant celle de 2011 afin de constituer la Régie intermunicipale de gestion des matières résiduelles du Kamouraska;

**CONSIDÉRANT** que ladite entente a été approuvée par décret de la ministre des Affaires municipales et de l'Habitation le 23 juillet 2024, publié à la Gazette officielle du Québec le 3 août 2024;

**CONSIDÉRANT** le regroupement de la Ville de La Pocatière, de la Paroisse de Sainte-Anne-de-la-Pocatière et de la Municipalité de Saint-Onésime-d'Ixworth, ordonné par le décret numéro 1046-2025 du 20 août 2025, publié à la Gazette officielle du Québec le 3 septembre 2025;

**CONSIDÉRANT** qu'en égard audit regroupement, il est nécessaire de modifier l'entente intermunicipale afin de retirer les anciennes municipalités de Sainte-Anne-de-la-Pocatière et de Saint-Onésime-d'Ixworth et d'ajouter la nouvelle Ville de La Pocatière;

**CONSIDÉRANT** qu'il y a lieu également de modifier la durée de l'entente pour la porter à quinze (15) années plutôt que dix (10);

**IL EST PROPOSÉ** par Laura Lévesque et résolu à l'unanimité des membres présents

**QUE** le conseil de la municipalité de Saint-Gabriel-Lalemant :

- autorise la conclusion de l'Entente modifiant l'Entente intermunicipale relative à la constitution de la Régie intermunicipale de gestion des matières résiduelles du Kamouraska (ci-après appelée l'Entente) à intervenir entre les Municipalités de Kamouraska, Mont-Carmel, Rivière-Ouelle, Saint-André-de-Kamouraska, Saint-Bruno-de-Kamouraska, Saint-Denis-De La Bouteillerie, Saint-Gabriel-Lalemant, Saint-Germain-de-Kamouraska, Saint-Joseph-de-Kamouraska, Saint-Pacôme,

Saint-Philippe-de-Néri, Sainte-Hélène-de-Kamouraska, la Ville de La Pocatière, la Ville de Saint-Pascal et les territoires non organisés de Picard et de Petit-Lac-Sainte-Anne. Ladite Entente est annexée à la présente résolution pour en faire partie intégrante comme si elle était reproduite ici au long;

- autorise monsieur Gilles DesRosiers, maire, et madame Sylvie Dionne, directrice générale, à signer l'Entente ainsi que tout document utile ou nécessaire pour donner effet à la présente résolution;
- autorise la transmission de la présente résolution à chaque municipalité partie à l'Entente ainsi qu'à la Régie intermunicipale de gestion des matières résiduelles du Kamouraska;
- mandate la Régie intermunicipale de gestion des matières résiduelles du Kamouraska à transmettre l'original de l'Entente signée ainsi qu'une copie certifiée conforme de la résolution de chaque municipalité autorisant la conclusion de l'Entente à la ministre des Affaires municipales et de l'Habitation pour approbation.

#### **ADOPTÉ**

##### **6 - SANTÉ ET BIEN-ÊTRE**

**941-11-25**

##### **6.1 - Journée québécoise de sensibilisation au cancer de la prostate / Résolution d'appui à PROCURE**

**CONSIDÉRANT** qu'annuellement, 6 500 Québécois recevront un diagnostic de cancer de la prostate et qu'environ 1 000 hommes décèderont de la maladie par année;

**CONSIDÉRANT** que 18 Québécois par jour recevront un diagnostic de cancer de la prostate;

**CONSIDÉRANT** que PROCURE est le seul organisme de bienfaisance au Québec entièrement consacré à la lutte contre le cancer de la prostate par la recherche, la sensibilisation, l'information et le soutien, et que les fonds amassés sont réinvestis au Québec;

**CONSIDÉRANT** l'importance de sensibiliser la population de la municipalité de Saint-Gabriel-Lalemant au dépistage du cancer de la prostate;

**CONSIDÉRANT** que la campagne de financement « Noeudvembre » de PROCURE offre l'occasion de porter le noeud papillon pendant tout le mois de novembre, et plus particulièrement la journée du 19 novembre;

**IL EST PROPOSÉ** par Gilles Ouellet et résolu à l'unanimité des membres présents

**QUE** le conseil déclare le 19 novembre comme la « Journée de la sensibilisation au cancer de la prostate de Saint-Gabriel-Lalemant », en soutien à la campagne Noeudvembre de l'organisme PROCURE.

#### **ADOPTÉ**

##### **7 - SÉCURITÉ PUBLIQUE**

**942-11-25**

##### **7.1 - Nomination d'un représentant auprès de la Régie intermunicipale en protection incendie du Kamouraska-Ouest**

**CONSIDÉRANT** que la municipalité doit être représentée dans les divers comités et organismes de son territoire;

**IL EST PROPOSÉ** par Laura Lévesque et résolu à l'unanimité des membres présents

**QUE** madame Claudine Lévesque soit nommée à titre de représentante de la municipalité de Saint-Gabriel-Lalemant à la Régie intermunicipale en protection incendie du Kamouraska-Ouest;

**QUE** monsieur Gilles Ouellet soit nommé comme substitut.

**ADOPTÉ**

**943-11-25**

**7.2 - Adoption du budget et de la quote-part 2026 de la Régie intermunicipale en protection incendie du Kamouraska Ouest**

**CONSIDÉRANT** que la Municipalité a reçu le budget pour l'exercice 2026 de la Régie intermunicipale en protection incendie du Kamouraska Ouest;

**CONSIDÉRANT** que le budget totalise 605 567 \$ et que la quote-part de la municipalité est de 66 538,51 \$;

**IL EST PROPOSÉ** par Marc-André Lavoie et résolu à l'unanimité des membres présents

**QUE** le conseil adopte le budget de la Régie intermunicipale en protection incendie du Kamouraska-Ouest de l'année 2026 ainsi que la quote-part de la municipalité, tel qu'ils ont été présentés;

**QUE** le conseil autorise la directrice générale à en faire le paiement, selon les modalités existantes.

**ADOPTÉ**

**8 - LOISIRS, CULTURE ET COMMUNAUTAIRE**

**944-11-25**

**8.1 - Adoption du budget révisé de l'OMH du 30 septembre 2025**

**CONSIDÉRANT** que la Société d'habitation du Québec a procédé à la révision de son budget 2025 en date du 30 septembre 2025 pour l'OMH de Saint-Gabriel;

**IL EST PROPOSÉ** par Claudine Lévesque et résolu à l'unanimité des membres présents

**QUE** le conseil adopte le budget révisé de la Société d'habitation du Québec, tel qu'il a été déposé.

**ADOPTÉ**

**9 - VARIA**

**9.1 - Rapport du maire, des conseillères et des conseillers**

Le maire et les conseillères et conseillers présents(es) déposent le rapport de leurs activités depuis la dernière séance.

**10 - CORRESPONDANCE**

La greffière-trésorière adjointe a déposé dans le conseil sans papier la correspondance reçue depuis la dernière séance ordinaire.

**11 - PÉRIODE DE QUESTIONS**

Quelques questions de la part de l'assistance, qui n'ont nécessité aucune prise de décision.

**12 - LEVÉE DE LA SÉANCE**

**IL EST PROPOSÉ** par Marc-André Lavoie et résolu à l'unanimité des membres présents

**QUE** la séance soit levée à 20 h 05.

**ADOPTÉ**

Je, Gilles DesRosiers, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

---

Gilles DesRosiers, maire

**Certificat de disponibilité de crédits**

Je, soussignée, Sylvie Dionne, directrice générale et greffière-trésorière, certifie par les présentes que des crédits budgétaires sont disponibles pour les dépenses autorisées par le conseil municipal de Saint-Gabriel-Lalemant.

---

Sylvie Dionne, directrice générale et greffière-trésorière

SAINT-GABRIEL-LALEMANT Pour le conseil municipal du mardi 2 décembre 2025		
Liste des comptes au 30 novembre 2025		
<b>SALAIRS</b>		
1 Novembre		28 316.71 \$
<b>INCOMPRESSIBLES ET COMPTES PAYÉS</b>		
2 Dépenses Micheline	Fournitures bureau et élections + cadeaux Noël école	717.02 \$
3 Dépenses Jean-Pierre	Remb. dépenses pour usine	10.10 \$
4 Dépenses Claudine	Remb. km rencontre MAMH St-Cyprien	168.48 \$
5 Dépenses Gilles D.	Remb cellulaire nov-déc	50.00 \$
6 Ministère du revenu	DAS oct	8 321.55 \$
7 Revenu Canada	DAS oct	3 240.69 \$
8 Régie protection incendie	Quote-part - 11/12	5 168.36 \$
9 FTQ	Cotisations oct	1 945.58 \$
10 TUAC	Cotisations syndicales oct	222.20 \$
11 6TemTi	Licence Microsoft + backup + antivirus + frais mensuels téléphones	383.67 \$
12 Bell	Téléphone usine de traitement des eaux usées	76.30 \$
13 Dons et commandites	La Ressource, Centre D'Anjou, Moisson Kam.	1 150.00 \$
14 Hydro-Québec	Éclairage public	410.35 \$
15 Vidéotron	Forfait local des jeunes	60.81 \$
16 Visa	Enveloppes pour votes par corr. et registre foncier	329.26 \$
<b>Total des incompressibles et comptes payés</b>		<b>22 254.37 \$</b>
<b>COMPTES À PAYER</b>		
17 AgroEnviroLab	Analyses eau potable et eaux usées	601.32 \$
18 Avantis	Asphalte froide	1 028.34 \$
19 BuroPro Citation	Copies nov	122.27 \$
20 Canadian Tire	Clé à chocs + Pied pour sapin + Déco de Noël + Cric	1 112.69 \$
21 Doc Électrique	Luminaires de rue	2 295.34 \$
22 FQM	Plan de gestion des actifs en eau	339.20 \$
23 Filgo	Essence garage	1 213.88 \$
24 Fonds de l'information du territoire	Mutations oct	24.00 \$
25 Garage Noël Alexandre	Rimes d'acier pour camion	823.23 \$
26 Gilbert Royer	Eau garage et bureau + facture juin 2025 + nourr. chat	144.92 \$
27 L'Impression imprimerie	Gabriellois d'octobre	282.84 \$
28 Location JC Hudon	Pelle et pompe citerne + métal pour parc à chiens + soudeuse + répar. compacteur	1 764.98 \$
29 Matériaux Direct	Ponceaux, manchons et bouchons citerne du village	2 866.14 \$
30 Migneault, Dolly	Ménage	200.00 \$
31 MRC de kamouraska	Km pour inspection régionale + Service d'insp rég (4/4)	6 635.50 \$
32 Municipalité Saint-Cyprien	Remb dîner Rencontre nouveaux élus	31.03 \$
33 Obakir	Activité à l'école Parcourir la rivière Kamouraska (subv. 1000\$)	1 269.13 \$
34 Produits sanitaires Unique	Fournitures c.c. et b.m.	168.61 \$
35 Quincaillerie R. Pelletier	Quincaillerie voirie + déco de Noël + quinc. TEU	702.44 \$
36 Securitas Technologie	Ajustement des services	20.86 \$
37 Serrurerie Alain Dumais	Appel de service poignée bureau	86.23 \$
38 Tech Mini-mécanique	Réparation bêcheuse et souffleur à perron	241.95 \$
<b>Total des comptes à payer</b>		<b>21 974.90 \$</b>
<b>COMPTES À PAYER ET À REFACTURER / RÈGLEMENT D'EMPRUNT Q2R22</b>		
39 JL Rivard	Installation septique	18 624.80 \$
40 Transport P. Dionne	Installations septiques	71 475.94 \$
<b>Total des comptes à refacturer</b>		<b>90 100.74 \$</b>
<b>GRAND TOTAL</b>		<b>162 646.72 \$</b>